



Indagine sulle attività da gennaio a dicembre 2021

BILANCIO SOCIALE 2021

1. Dati generali sull'associazione

1) Denominazione dell'associazione: AUSER IL FILO' APS

2) Regione: Veneto

3) Provincia di: TREVISO

4) Comune di: BREDA DI PIAVE

5) Tipologia: Struttura di Direzione (regionale o territoriale¹) ☐ Affiliata ☒

*Se la vostra è una struttura di direzione indicare il numero di eventuali altre Sedi Operative
affendenti al vostro codice fiscale _____*

[SEDE LEGALE]

6) Via NICOLO' MORETTI

7) Civico n° 14 8) CAP 31030

9) E-Mail ilfilo.breda @ libero.it

10) Sito internet: www. 11) Telefono fisso 0422.600616

12) Telefono cellulare di riferimento _____

13) Fax _____

[SEDE OPERATIVA]

13.1) Comune di BREDA DI PIAVE

13.2) Via NICOLO' MORETTI

13.3) Civico n° 14 13.4) CAP 31030

13.4) E-Mail ilfilo.breda @ libero.it

[EVENTUALI ULTERIORI SEDI OPERATIVE POSSONO ESSERE SEGNALATE ATTRAVERSO LA COMPILAZIONE
ONLINE DEL QUESTIONARIO SUL SITO WWW.AUSER.IT]

¹Si fa qui riferimento alle tipologie di strutture individuate nei titoli IV e V dello Statuto Nazionale Auser.

14) Specificate la tipologia² della vostra associazione indicando una sola scelta fra Volontariato e Promozione Sociale, e riportando il codice fiscale e l'eventuale iscrizione all'albo regionale e/o provinciale.

☐ Volontariato ☒ Promozione sociale

15) Codice Fiscale 94024370267

16) L'associazione ha la partita IVA? ☐ Sì ☒ No

17) Anno di costituzione dell'associazione 1989

2. Dati generali sul Presidente

18) Cognome FRATE

19) Nome TIZIANO

20) Data di nascita 27-05-1943 21) Presidente dall'anno 2019

22) Sesso ☒ M ☐ F 23) Titolo di studio ☒ Scuola dell'obbligo
☐ Diploma
☐ Laurea

3. Iscritti e Volontari

24) Numero iscritti³ al 31/12: 42

di cui donne (numero): 21

25) Quanti degli iscritti al 31/12 erano Volontari⁴? 6

di cui donne (numero): 2

²Nel caso in cui l'associazione possieda un codice fiscale come associazione di Volontariato ed uno diverso come associazione di Promozione sociale, dovrà compilare un questionario diverso per ogni codice fiscale in suo possesso

³Il numero di iscritti da indicare è quello relativo ai soli soci che hanno fatto la tessera direttamente presso la vostra associazione: in caso di strutture di direzione non vanno conteggiati gli iscritti delle associazioni Auser sotto-ordinate.

⁴I volontari sono coloro che offrono disponibilità, competenze e attività all'interno dell'associazione. Possono essere volontari anche i dirigenti, i segretari, i contabili, ecc. Anche in questo caso, così come per tutte le altre domande del questionario, ci si deve attenere ad indicare solo il numero dei volontari che fanno attività direttamente presso la sede della vostra associazione e non quelli attivi nelle altre affiliate Auser del territorio.

26) Nell' anno di rendicontazione, alle attività hanno collaborato anche volontari ☐ Si ☒ No
del Servizio Civile?

Se Si, quanti? _____ di cui donne _____

4. Sede e risorse strumentali

27) La sede della vostra associazione:

☒ è di proprietà dell'associazione

☐ è in affitto

☐ è in comodato d'uso (specificare chi ne è il proprietario)

☐ Sindacato (Cgil, Spi o altri)

☐ Enti locali

☐ Altri soggetti

28) Se nell' anno di rendicontazione, per l'erogazione dei servizi Auser, avete utilizzato uno o più mezzi privati di trasporto (automobili, pulmini attrezzati, motorini, ecc.) indicatene quantità e proprietà:

	Numero di mezzi di trasporto	Di cui abilitate al trasporto disabili
Di proprietà dell'associazione		
Di proprietà dei volontari	10	
In comodato d'uso		

5. Aiuto alla persona - Filo d'Argento⁵

29) Avete svolto nel corso dell' anno di rendicontazione servizi di Filo d'Argento - ☒ Si ☐ No
Aiuto alla persona?

Se NO, passate alla sezione successiva (6) del questionario

30) Con riferimento all'anno di rendicontazione, indicate attraverso la tabella seguente, il numero e il genere di richieste pervenute all'associazione, interventi svolti e persone assistite:

Tipologia servizio	Numero delle richieste ricevute	Numero interventi svolti	Numero persone assistite ⁶	di cui donne
Sostegno alla mobilità/ accompagnamento perfetto				
Aiuto per disbrigo pratiche (segretario sociale)	50	110	35	30
Consegna di spesa e/o medicinali				
Consegna di pasti				
Compagnia telefonica				
Compagnia di persona	10	26	8	5

[CONTINUARE LA COMPILAZIONE DELLA TABELLA NELLA PAGINA SUCCESSIVA]

⁵Si è consolidata in Auser l'espressione "Filo d'Argento" in riferimento alle attività di ascolto dei bisogni del mondo anziano e all'erogazione dei servizi necessari al loro soddisfacimento. Tale espressione è qui rivolta a tutte le strutture Auser che - collegate, o meno, al Numero Verde nazionale - hanno svolto attività di aiuto alla persona.

⁶Il numero delle persone assistite potrebbe essere inferiore a quello degli interventi svolti. Es: se ad un'unica persona sono stati erogati 10 interventi, in questa casella, sarà da indicare il valore 1.

6. Attività di Volontariato civico

34) Avete svolto nel corso dell' anno di rendicontazione Attività di Volontariato Civico?

☒

Si

☐

No

Se NO, passate alla sezione successiva (7) del questionario

35) Numero di volontari impegnati per queste attività: 5

di cui donne (numero): _____

36) Quali di queste attività sono state svolte nell' anno di rendicontazione? (barrare una o più caselle)

☐

Attività negli orti sociali

Se Sì, in quanti orti? _____

☒

Cura di aree verdi, giardini e parchi pubblici.

Se Sì, in quante aree/giardini/parchi avete svolto attività? 2

☐

Cura, sorveglianza, informazione, catalogazione in musei, biblioteche, mostre, edifici pubblici o altri beni artistici.

Se Sì, in quante strutture sono state presidiate? _____

☐

Vigilanza davanti alle scuole.

Se Sì, quante scuole sono state presidiate? _____

☐

Scuola bus.

Se Sì, quante scuole sono state raggiunte? _____

☐

Altri servizi scolastici (es: sorveglianza, prescuola, mense, pedibus ecc.)

Se Sì, in quante scuole? _____

☐

Attività in centri per il riuso o riciclo di materiali di scarto, elettrodomestici, ecc.

Se Sì, in quanti centri? _____

☐

Altro _____

37) Numero ore complessivo di servizi di volontariato civile svolte: 950

7. Apprendimento permanente

(attività culturali e/o espressive, ecc.)

38) Avete svolto nel corso dell' anno di rendicontazione attività culturali ed espressive?

☒ Si ☐ No

Se NO, passate alla sezione successiva (8) del questionario

39) Numero di volontari impegnati nell' anno di rendicontazione per queste attività: 10

di cui donne (numero): 4

40) Numero di ore di volontariato svolte: 145

41) Quali di queste tipologie di attività sono state svolte nell' anno di rendicontazione?

☐ Corsi e/o laboratori svolti con continuità

Quante iscrizioni e/o laboratori⁷ si sono registrate nell' anno di rendicontazione? _____

☒ Conferenze, seminari, incontri tematici

Se Sì, quanti? 3 quante persone hanno partecipato? 65

☒ Visite culturali a musei, mostre, spettacoli teatrali, ecc.

Se Sì, quanti? 2 quante persone hanno partecipato? 22

☐ Altro (specificare) _____

Quante persone hanno partecipato? _____

42) Siete costituiti come Università (popolare, della terza età, UniAuser, ecc.), Circoli culturali o altro?

☐ Università ☒ Circolo Culturale

☐ Altro (specificare) _____

⁷Il numero delle partecipazioni può essere superiore a quello degli iscritti. Es.: se un iscritto partecipa a più di un corso dovrà essere riportato il numero complessivo di corsi a cui partecipa. NB: E' utile per ogni evento organizzato predisporre un foglio firma dei partecipanti

8. Sostegno agli immigrati

43) Avete svolto nel corso dell' anno di rendicontazione attività di sostegno agli immigrati?
Se NO, passate alla sezione successiva (9) del questionario

44) Numero di volontari impegnati nell' anno di rendicontazione per queste attività: 1

di cui donne (numero) 1

45) Numero di ore di volontariato svolte: 24

46) Quali di queste attività sono state svolte nell' anno di rendicontazione?

☐ Corsi di insegnamento della lingua italiana

Se Sì, quante iscrizioni a questi corsi si sono registrate nell' anno di rendicontazione? _____

☐ Attività di inclusione, integrazione e interazione culturale dei migranti

Se Sì, quanti migranti hanno partecipato a queste attività nell' anno di rendicontazione? _____

☒ Attività di sostegno e orientamento (disbrigo pratiche, informazioni, tutela, ecc.)

Se Sì, quanti migranti hanno usufruito di queste attività nell' anno di rendicontazione? 3

9. Tempo libero

(Ristoro, ballo, giochi da tavolo, feste, ecc.)

47) Avete svolto nel corso dell' anno di rendicontazione iniziative dedicate al tempo libero? ☒ Sì ☐ No

Se NO, passate alla sezione successiva (10) del questionario

48) Numero di volontari impegnati nell' anno di rendicontazione per queste attività: 10

di cui donne (numero): 4

49) Numero di ore di volontariato svolte: 1480

50) Ammontare complessivo annuo dei partecipanti⁸ a queste attività: 678

di cui donne (numero): 436

⁸Il numero sarà una stima di tutte le partecipazioni raccolte in un anno di attività (es: se si sono svolte nell'anno 3 feste con 30 partecipanti ciascuna, il numero da riportare sarà 3x30=90 partecipanti annui)

10. Esercizio fisico

51) Avete svolto nel corso dell' anno di rendicontazione iniziative dedicate all'esercizio fisico? ☒ X Si ☐ No

Se NO, passate alla sezione successiva (11) del questionario

52) Numero di volontari impegnati nell' anno di rendicontazione per queste attività: 2

di cui donne (numero):

54) Numero dei partecipanti alle attività: 18

di cui donne (numero): 9

11. Turismo Sociale

55) Avete svolto nel corso dell' anno di rendicontazione attività di Turismo Sociale? ☒ X Si ☐ No

Se NO, passate alla sezione successiva (12) del questionario

56) Numero di volontari impegnati nell' anno di rendicontazione per queste attività: 2

di cui donne (numero): 1

57) Numero di ore di volontariato svolte: 30

58) Numero di iniziative complessive nell' anno di rendicontazione 1

59) Numero dei partecipanti alle attività: 12

di cui donne (numero): 5

12. Solidarietà internazionale

60) Avete partecipato nel corso dell' anno di rendicontazione a progetti di solidarietà internazionale?

☐ Si ☒ No

Se NO, passate alla sezione successiva (13) del questionario

61) In quanti progetti siete stati impegnati durante l' anno _____
di rendicontazione:

62) Numero di volontari impegnati nell' anno di _____
rendicontazione per queste attività:

di cui donne (numero): _____

63) Numero di ore di volontariato svolte: _____

13. Convenzioni in essere nel corso dell' anno di rendicontazione

64) Numero delle convenzioni in essere nel corso dell' anno _____
di rendicontazione: 1

65) Valore finanziario relativo all'anno di _____
rendicontazione: € 6430

66) Soggetti con i quali sono state stipulate queste convenzioni? *(barrare uno o più riquadri)*

☐ Enti locali	☒ Aziende Sanitarie Locali	☐ Musei	☐ Altro
☐ Privati	☐ Case di riposo	☐ Biblioteche	

14. Gestione contabile e finanziamento

Il principio sulla rilevazione dei dati relativi alla 'Gestione contabile e finanziamento' e' quello di costruire, in maniera molto semplice, un profilo di bilancio aggregato che poi ci consenta di passare ad un vero e proprio bilancio sociale. Per questo le domande sulle entrate e le spese sostenute nell' anno di rendicontazione sono strutturate in modo da permettere la compilazione anche da parte delle associazioni che tengono la propria contabilita' secondo un semplice principio di cassa ('partita semplice') e non attraverso un principio di competenza ('partita doppia').

Pur consapevoli dei limiti della rilevazione proposta l'intento della rendicontazione sociale Auser è quello di costruire comunque un quadro complessivo di quanta attività è stata realizzata nell' anno di rendicontazione e di quante risorse sono servite ad alimentarla. Tale principio può essere utilmente preso a riferimento anche nel caso di incertezze nella compilazione dei vari campi (vedi l'indicazione degli incassi da tesseramento riportati solo per quanto rimane di competenza della singola sede, al netto della quota versata ai livelli organizzativi superiori).

67) Tutti i valori sono da riportare senza decimali

ENTRATE / PROVENTI		anno di rendicontazione
<i>Da attività tipiche, progetti e convenzioni</i>		
Da enti pubblici	€	6430
Da enti privati	€	4700
Altro	€	1891
Totale	€	13021
<i>Tesseramento</i>		
Totale	€	193
<i>Attività accessorie</i>		
Totale	€	1332
<i>Da raccolta fondi</i>		
Da cinque per mille	€	
Da altre raccolte fondi	€	
Totale	€	
<i>Finanziari</i>		
Totale	€	
<i>Straordinarie</i>		
Da enti pubblici	€	
Da enti privati	€	
Altro	€	
Totale	€	
TOTALE ENTRATE / PROVENTI nell'anno di rendicontazione	€	14546

Da attività tipiche, progetti e convenzioni: comprendono le entrate relative alle attività istituzionali, comprese quelle provenienti da progetti e convenzioni, nonché le donazioni da privati e i contributi da enti locali, sindacato, ecc.

Da tesseramento: vanno elencate solo le entrate che vengono realmente trattenute dalla sede per la sua attività, al netto della parte di incasso che va agli altri livelli organizzativi Auser

Da attività accessorie: comprendono le entrate relative alle attività non istituzionali della sede (es.: incassi della gestione del banco di cibi e bevande)

Da raccolta fondi: comprendono le entrate relative ad iniziative strutturate di raccolta fondi (es.: banchetti pasta, 5x1000, ecc.). Eventuali liberalità pervenute non in seguito ad una attività mirata di raccolta fondi (es.: sporadiche donazioni da privati) vanno inserite nei "Proventi da attività tipiche, progetti e convenzioni"

Finanziari: comprendono proventi da rapporti bancari e da eventuali altri investimenti finanziari

Straordinarie: altre entrate non comprese nelle precedenti voci

USCITE / ONERI	anno di rendicontazione
Per attività tipiche	
Totale	€ 5820
Retribuzioni personale e collaborazioni*	
Totale	€
Rimborsi ai Volontari	
Rimborsi documentati a piè di lista	€
Rimborsi su autocertificazione	€ 646
Totale	€ 646
Ammortamenti	
Totale	€
Accantonamenti	
Totale	€
Attività accessorie e spese generali	
Totale	€ 6537
Per raccolta fondi	
Totale	€ 234
Finanziari	
Totale	€ 213
Straordinarie	
Totale	€
TOTALE USCITE / ONERI nell'anno di rendicontazione	€ 13450

Per attività tipiche: comprendono le spese sostenute per la realizzazione delle attività istituzionali, comprese quelle svolte nell'ambito di progetti e convenzioni. Vanno scorporate da questa voce le eventuali spese relative alle retribuzioni del personale e ai rimborsi dei volontari, di cui alle successive due domande

Retribuzioni personale: comprendono tutte le spese sostenute per il personale a pagamento (es.: dipendente e collaborazioni) ***NOTA BENE: Numero di dipendenti: ; Numero di collaboratori: ;**

Rimborsi ai Volontari: va specificato l'ammontare dei rimborsi erogati a fronte di presentazione della documentazione di spesa (rif. art.17 c.3 del Codice del Terzo Settore) e dei rimborsi erogati a fronte di autocertificazione presentata dai Volontari (rif. Art.17 c.4 del Codice del Terzo Settore)

Ammortamenti e accantonamenti: da non compilare nel caso di semplice rendiconto di cassa

Attività accessorie e spese generali: comprendono le spese sostenute per le attività accessorie (es.: licenze per la distribuzione di cibi e bevande) e quelle per il funzionamento della sede (es.: utenze, affitti,

spese postali, cancelleria, ecc.)

Per raccolta fondi: comprendono le spese sostenute per la realizzazione di iniziative di raccolta fondi (es.: banchetti pasta, stampa materiali 5x1000, cene sociali, ecc.)

Finanziari: spese da attività finanziarie e bancarie, compresi interessi su prestiti

Straordinarie: altre spese non comprese nelle precedenti voci